

TeAM

Technical Assistance for Management

Siret 539 781 054

Cadre de gestion des risques organisationnels

Organizational Risk Management Framework & Register

TeAM-POL-RSK-001 · V1.0 · Décembre 2024

Historique des versions

Version	Date	Auteur	Objet de la révision
V1.0	Décembre 2024	Direction TeAM	Création
V2	Juillet 2026	Directeur TeAM	Arrivée nouvel employé Maxime Norval

1. Objet et champ d'application

Le présent cadre définit la politique de TeAM en matière d'identification, d'évaluation, de traitement et de suivi des risques organisationnels. Il garantit la continuité et l'intégrité des opérations et satisfait aux exigences GAVI (Alliance du vaccin), Fonds mondial, et Expertise France. Il s'appuie sur la norme ISO 31000:2018.

Champ d'application : ensemble du personnel permanent, consultants associés et partenaires locaux de TeAM dans toutes ses activités, en France et à l'international.

2. Gouvernance

Direction	Valide le cadre · définit l'appétit au risque · supervise la mise en œuvre
RAF	Coordonne l'évaluation · tient le registre · prépare les rapports trimestriels
Chargés de projet	Identifient les risques projets · mettent en œuvre les mesures · signalent les incidents

3. Processus de gestion des risques

3.1 Catégories de risques identifiées

- ▶ Programmatiques : qualité des livrables, gestion des consultants, atteinte des résultats
- ▶ Financiers : détournement, erreurs comptables, non-conformité aux règles bailleurs
- ▶ Conformité et légaux : loi française, réglementations GAVI/FM, RGPD
- ▶ Opérationnels : continuité d'activité, sécurité des systèmes d'information
- ▶ Réputation : conflits d'intérêts, comportements contraires à l'éthique
- ▶ Contextuels : sécurité pays COE, instabilité politique, catastrophes naturelles
- ▶ Fraude/Corruption (voir TeAM-POL-ACF-002) · Protection PSEA (voir TeAM-POL-PSE-005)

3.2 Évaluation — matrice de criticité

Chaque risque est noté : Score = Probabilité (1-5) × Impact (1-5)

1–4 Faible	Surveillance trimestrielle
5–9 Modéré	Plan d'action dans les 90 jours
10–16 Élevé	Plan d'action immédiat + reporting direction
17–25 Critique	Escalade direction + information bailleur

3.3 Traitement

- ▶ Évitement : modifier les activités pour éliminer le risque
- ▶ Réduction : mettre en place des contrôles préventifs
- ▶ Transfert : externaliser ou assurer le risque
- ▶ Acceptation : accepter le risque résiduel avec surveillance renforcée

3.4 Surveillance

- ▶ Mise à jour du registre : trimestrielle
- ▶ Revue complète du cadre : annuelle, validée par la direction
- ▶ Revue ad hoc : lors de tout événement majeur

4. Registre des risques prioritaires 2024

Réf.	Catégorie	Description	Prob.	Impact	Score	Mesures
R-01	Programmatique	Retard de livraison	3	4	12	Suivi hebdomadaire · clauses contractuelles
R-02	Financier	Erreur classification dépenses	2	4	8	Révision mensuelle RAF · double validation
R-03	Conformité	Non-respect exigences bailleurs	2	5	10	Checklist conformité · formation annuelle
R-04	Sécurité	Incident pays COE	3	5	15	Procédure évacuation · assurance expatriés
R-05	Fraude	Tentative corruption	1	5	5	Politique ACF · canal signalement anonyme
R-06	PSEA	Incident exploitation/abus	1	5	5	Politique PSEA · formation · point focal
R-07	Réputation	Conflit d'intérêts non déclaré	2	4	8	Déclaration annuelle · revue direction
R-08	Opérationnel	Perte données/cyberattaque	2	4	8	Sauvegardes · accès sécurisés · politique SI

5. Engagement et signature


La direction de TeAM s'engage à maintenir ce cadre opérationnel et à le réviser annuellement.

Nom et fonction : Pierre-Yves NORVAL , directeur TeAM 15 décembre 2024

Signature : 

En signant ce document, je reconnais avoir lu, compris et m'engager à respecter l'ensemble de ses dispositions.

Nom et fonction : Christelle BOULANGER, responsable pole santé international, système de santé, organisation de la société civile TeAM 16 décembre 2024

Signature : 

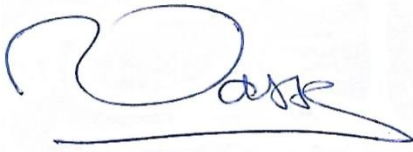
En signant ce document, je reconnais avoir lu, compris et m'engager à respecter l'ensemble de ses dispositions.

Nom et fonction : Atiqa CHAJAI, chargée de projet Responsable gouvernance, Développement Organisationnel,Suivi & EvaluationTeAM 20 décembre 2024

Signature : 

En signant ce document, je reconnais avoir lu, compris et m'engager à respecter l'ensemble de ses dispositions.

Nom et fonction : Patricia VASSEUR, Responsable genre, Santé Maternelle-Néonatale-Infantile-Adolescent (SMNI); anthropologieTeAM 19 décembre 2024



Signature :

En signant ce document, je reconnais avoir lu, compris et m'engager à respecter l'ensemble de ses dispositions.

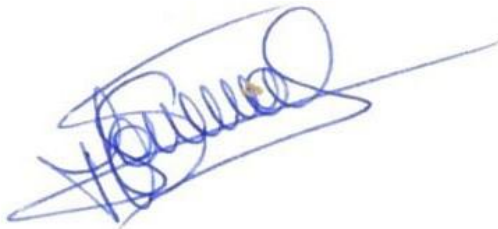
Nom et fonction : Alice BONHOMME, responsable administrative & financière TeAM 22/12/ 2024



Signature :

En signant ce document, je reconnais avoir lu, compris et m'engager à respecter l'ensemble de ses dispositions.

Nom et fonction : Céline NORVAL, secretaire administrative TeAM 22/12/ 2024



Signature :

En signant ce document, je reconnais avoir lu, compris et m'engager à respecter l'ensemble de ses dispositions.

Nom et fonction : Maxime NORVAL, responsable pole santé au travail TeAM 2/7. 2026



Signature :

En signant ce document, je reconnais avoir lu, compris et m'engager à respecter l'ensemble de ses dispositions.
